

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2004	企画課庶務班	例規等	兵庫あおの病院諸規程集	1	庶務係	2005/4/1	常用		紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2015	企画課庶務班	会議等	管理診療会議	1	庶務係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2016	企画課庶務班	会議等	管理診療会議	1	庶務係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	企画課庶務班	会議等	管理診療会議	1	庶務係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	会議等	管理診療会議	1	庶務係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	会議等	管理診療会議	1	庶務係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	会議等	防災対策委員会	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	会議等	防災対策委員会	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	会議等	防災対策委員会	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	会議等	安全衛生委員会	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	会議等	安全衛生委員会	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	会議等	安全衛生委員会	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	会議等	広報誌・ホームページ編集委員会	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	会議等	広報誌・ホームページ編集委員会	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	会議等	広報誌・ホームページ編集委員会	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2019	企画課庶務班	広報	概況書	1	庶務係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2019	企画課庶務班	広報	兵庫あおの病院パンフレット	1	庶務係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2019	企画課庶務班	広報	院内だより	1	庶務係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2019	企画課庶務班	広報	あおのだより	1	庶務係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
1996	企画課庶務班	広報	創立記念誌	1	厚生労働省	1997/4/1	30	2027/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2015	企画課庶務班	庶務管理	身分証明書	1	庶務係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2016	企画課庶務班	庶務管理	身分証明書	1	庶務係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	企画課庶務班	庶務管理	身分証明書	1	庶務係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2018	企画課庶務班	庶務管理	身分証明書	1	庶務係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	庶務管理	身分証明書	1	庶務係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2019	企画課庶務班	庶務管理	施設見学・申請許可	1	庶務係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2019	企画課庶務班	文書管理	ボランティア活動申請書	1	庶務係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2015	企画課庶務班	文書管理	接受文書台帳	1	庶務係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2016	企画課庶務班	文書管理	接受文書台帳	1	庶務係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	企画課庶務班	文書管理	接受文書台帳	1	庶務係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	文書管理	接受文書台帳	1	庶務係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	文書管理	接受文書台帳	1	庶務係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2015	企画課庶務班	文書管理	発送文書台帳	1	庶務係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2016	企画課庶務班	文書管理	発送文書台帳	1	庶務係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	企画課庶務班	文書管理	発送文書台帳	1	庶務係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	文書管理	発送文書台帳	1	庶務係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	文書管理	発送文書台帳	1	庶務係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2008	企画課庶務班	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務係	2009/4/1	常用		紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2004	企画課庶務班	公印	公印制定・改廃	1	庶務係	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	郵便等	特殊郵便物受払簿	1	庶務係	2019/4/1	1	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2019	企画課庶務班	郵便等	郵便切手受払簿	1	庶務係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	日誌	病院日誌	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	日誌	病院日誌	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	日誌	病院日誌	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	日誌	医師当直日誌	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	日誌	医師当直日誌	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2019	企画課庶務班	日誌	医師当直日誌	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	日誌	医事当直日誌	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	日誌	医事当直日誌	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	日誌	医事当直日誌	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	日誌	自動車運行日誌	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	日誌	自動車運行日誌	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	日誌	自動車運行日誌	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	日誌	洗濯日誌	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	日誌	洗濯日誌	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	日誌	洗濯日誌	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	服務	出勤簿	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	服務	出勤簿	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	服務	出勤簿	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	服務	年次休暇簿	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	服務	年次休暇簿	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	服務	年次休暇簿	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	服務	特別休暇簿	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	服務	特別休暇簿	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	服務	特別休暇簿	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	服務	病気休暇簿	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	服務	病気休暇簿	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	服務	病気休暇簿	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	服務	代休日指定簿	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2018	企画課庶務班	服務	代休日指定簿	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	服務	代休日指定簿	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	服務	勤務変更願い	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	服務	勤務変更願い	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	服務	勤務変更願い	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	服務	勤務時間報告書	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	服務	勤務時間報告書	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	服務	勤務時間報告書	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	服務	宿日直勤務命令書	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	服務	宿日直勤務命令書	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	服務	宿日直勤務命令書	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	服務	職務専念義務免除申請	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	服務	職務専念義務免除申請	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	服務	職務専念義務免除申請	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2015	企画課庶務班	服務	国家公務員倫理申請書・報告書	1	庶務係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2016	企画課庶務班	服務	国家公務員倫理申請書・報告書	1	庶務係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	企画課庶務班	服務	国家公務員倫理申請書・報告書	1	庶務係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	服務	国家公務員倫理申請書・報告書	1	庶務係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	服務	国家公務員倫理申請書・報告書	1	庶務係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	服務	旅行命令簿	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	服務	旅行命令簿	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	服務	旅行命令簿	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	服務	出張内申書・旅行復命簿	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2018	企画課庶務班	服務	出張内申書・旅行復命簿	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	服務	出張内申書・旅行復命簿	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	服務	海外渡航	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	服務	海外渡航	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	服務	海外渡航	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	災害補償	災害補償	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	災害補償	災害補償	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	災害補償	災害補償	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	福利厚生	レクリエーション委員会	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	福利厚生	レクリエーション委員会	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	研修講習	院内研修	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	研修講習	院内研修	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	研修講習	院内研修	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	研修講習	新採用者研修	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	研修講習	新採用者研修	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	研修講習	新採用者研修	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	研修講習	受託実習	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	研修講習	受託実習	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	研修講習	受託実習	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2019	企画課庶務班	庁舎管理	職員宿舍入退去申請	1	庶務係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2019	企画課庶務班	庁舎管理	庁舎利用申請	1	庶務係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2019	企画課庶務班	庁舎管理	防災訓練	1	庶務係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	人事管理	利益代表者	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2018	企画課庶務班	人事管理	利益代表者	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	人事管理	利益代表者	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2019	企画課庶務班	人事管理	組織図	1	庶務係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2019	企画課業務班	人事管理	職員配置表	1	庶務係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2001	企画課庶務班	人事管理	人事記録と付属書類	1	庶務係	2001/4/1	常用		紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	企画課庶務班	人事管理	職員カード	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	人事管理	職員カード	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	人事管理	職員カード	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	人事管理	採用退職関係書類	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	人事管理	採用退職関係書類	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	人事管理	採用退職関係書類	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2015	企画課庶務班	健康管理	健康管理簿	1	庶務係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2016	企画課庶務班	健康管理	健康管理簿	1	庶務係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	企画課庶務班	健康管理	健康管理簿	1	庶務係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	健康管理	健康管理簿	1	庶務係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	健康管理	健康管理簿	1	庶務係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2010	企画課庶務班	叙位叙勲	叙位叙勲褒賞表彰内申協議書	1	庶務係	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2015	企画課庶務班	給与管理	給与簿	1	庶務係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2016	企画課庶務班	給与管理	給与簿	1	庶務係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	企画課庶務班	給与管理	給与簿	1	庶務係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	給与管理	給与簿	1	庶務係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	給与管理	給与簿	1	庶務係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	給与管理	認定簿	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2018	企画課庶務班	給与管理	認定簿	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	給与管理	認定簿	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	業績評価	業績評価表	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	業績評価	業績評価表	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	業績評価	業績評価表	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	文書管理	麻薬施用者申請書	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	文書管理	麻薬施用者申請書	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	文書管理	麻薬施用者申請書	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	文書管理	法人文書開示書類	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	文書管理	法人文書開示書類	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	文書管理	法人文書開示書類	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2015	企画課庶務班	医療法	医療法	1	庶務係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2016	企画課庶務班	医療法	医療法	1	庶務係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2017	企画課庶務班	医療法	医療法	1	庶務係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	医療法	医療法	1	庶務係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	医療法	医療法	1	庶務係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課庶務班	日誌	ポイラー日誌	1	庶務係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2018	企画課庶務班	日誌	ポイラー日誌	1	庶務係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	
2019	企画課庶務班	日誌	ポイラー日誌	1	庶務係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課事務室	管理課庶務班長	廃棄	新規追加
2015	企画課業務班	会議等	評価委員会	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	会議等	評価委員会	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	会議等	評価委員会	1	業務班	2018/4/1	5	2021/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	会議等	評価委員会	1	業務班	2019/4/1	5	2022/3/31	紙	企画課事務室	企画課業務班長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2019	企画課業務班	会議等	評価委員会	1	業務班	2020/4/1	5	2023/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2015	企画課業務班	文書管理	業務班保存ファイル貸出簿	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	文書管理	業務班保存ファイル貸出簿	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	文書管理	業務班保存ファイル貸出簿	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	文書管理	業務班保存ファイル貸出簿	1	業務班	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	文書管理	業務班保存ファイル貸出簿	1	業務班	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2015	企画課業務班	文書管理	保存期間経過前廃棄行政ファイル台帳	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	文書管理	保存期間経過前廃棄行政ファイル台帳	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	文書管理	保存期間経過前廃棄行政ファイル台帳	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	文書管理	保存期間経過前廃棄行政ファイル台帳	1	業務班	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	文書管理	保存期間経過前廃棄行政ファイル台帳	1	業務班	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課業務班	日誌	院内清掃及び屋外剪定委託業務日誌	2	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	日誌	院内清掃及び屋外剪定委託業務日誌	2	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	日誌	院内清掃及び屋外剪定委託業務日誌	2	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課業務班	日誌	中央材料室・洗濯業務委託日誌	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	日誌	中央材料室・洗濯業務委託日誌	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	日誌	中央材料室・洗濯業務委託日誌	1	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課業務班	日誌	医事委託業務日誌	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	日誌	医事委託業務日誌	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	日誌	医事委託業務日誌	1	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2011	企画課業務班	決算	損益計算書	1	業務班	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2012	企画課業務班	決算	損益計算書	1	業務班	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	決算	損益計算書	1	業務班	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	決算	損益計算書	1	業務班	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	決算	損益計算書	1	業務班	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	決算	損益計算書	1	業務班	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	



文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2017	企画課業務班	決算	損益計算書	1	業務班	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	決算	損益計算書	1	業務班	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	決算	損益計算書	1	業務班	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2011	企画課業務班	決算	貸借対照表	1	業務班	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2012	企画課業務班	決算	貸借対照表	1	業務班	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	決算	貸借対照表	1	業務班	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	決算	貸借対照表	1	業務班	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	決算	貸借対照表	1	業務班	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	決算	貸借対照表	1	業務班	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	決算	貸借対照表	1	業務班	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	決算	貸借対照表	1	業務班	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	決算	貸借対照表	1	業務班	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2011	企画課業務班	決算	キャッシュフロー計算書	1	業務班	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2012	企画課業務班	決算	キャッシュフロー計算書	1	業務班	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	決算	キャッシュフロー計算書	1	業務班	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	決算	キャッシュフロー計算書	1	業務班	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	決算	キャッシュフロー計算書	1	業務班	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	決算	キャッシュフロー計算書	1	業務班	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	決算	キャッシュフロー計算書	1	業務班	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	決算	キャッシュフロー計算書	1	業務班	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	決算	キャッシュフロー計算書	1	業務班	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2011	企画課業務班	決算	総勘定元帳	1	業務班	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2012	企画課業務班	決算	総勘定元帳	1	業務班	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	決算	総勘定元帳	1	業務班	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	決算	総勘定元帳	1	業務班	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	決算	総勘定元帳	1	業務班	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課室	企画課業務班長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2016	企画課業務班	決算	総勘定元帳	1	業務班	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	決算	総勘定元帳	1	業務班	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	決算	総勘定元帳	1	業務班	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	決算	総勘定元帳	1	業務班	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2004	企画課業務班	歳入歳出	徴収簿	1	業務班	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2004	企画課業務班	歳入歳出	債権管理簿	1	業務班	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	帳簿等	預金出納簿	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	帳簿等	預金出納簿	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	帳簿等	預金出納簿	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	帳簿等	預金出納簿	1	業務班	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	帳簿等	預金出納簿	1	業務班	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	帳簿等	預金出納簿	1	業務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	帳簿等	預金出納簿	1	業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2013	企画課業務班	歳入	徴収済報告書	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	歳入	徴収済報告書	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	歳入	徴収済報告書	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	歳入	徴収済報告書	1	業務班	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	歳入	徴収済報告書	1	業務班	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	歳入	徴収済報告書	1	業務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	歳入	徴収済報告書	1	業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2013	企画課業務班	伝票	会計伝票(振替・入金・出金)	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	伝票	会計伝票(振替・入金・出金)	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	伝票	会計伝票(振替・入金・出金)	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	伝票	会計伝票(振替・入金・出金)	1	業務班	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	伝票	会計伝票(振替・入金・出金)	1	業務班	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	伝票	会計伝票(振替・入金・出金)	1	業務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2019	企画課業務班	伝票	会計伝票(振替・入金・出金)	1	業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2013	企画課業務班	伝票	納品書等	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	伝票	納品書等	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	伝票	納品書等	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	伝票	納品書等	1	業務班	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	伝票	納品書等	1	業務班	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	伝票	納品書等	1	業務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	伝票	納品書等	1	業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2013	企画課業務班	伝票	普通預金通帳	5	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	伝票	普通預金通帳	5	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	伝票	普通預金通帳	5	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	伝票	普通預金通帳	5	業務班	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	伝票	普通預金通帳	5	業務班	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	伝票	普通預金通帳	5	業務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	伝票	普通預金通帳	5	業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2013	企画課業務班	伝票	現金領収書等関係書類	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	伝票	現金領収書等関係書類	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	伝票	現金領収書等関係書類	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	伝票	現金領収書等関係書類	1	業務班	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	伝票	現金領収書等関係書類	1	業務班	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	伝票	現金領収書等関係書類	1	業務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	伝票	現金領収書等関係書類	1	業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2013	企画課業務班	伝票	収入金日計表等関係書類	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	伝票	収入金日計表等関係書類	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	伝票	収入金日計表等関係書類	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	伝票	収入金日計表等関係書類	1	業務班	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2017	企画課業務班	伝票	収入金日計表等関係書類	1	業務班	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	伝票	収入金日計表等関係書類	1	業務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	伝票	収入金日計表等関係書類	1	業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2013	企画課業務班	伝票	現金出納簿	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	伝票	現金出納簿	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	伝票	現金出納簿	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	伝票	現金出納簿	1	業務班	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	伝票	現金出納簿	1	業務班	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	伝票	現金出納簿	1	業務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	伝票	現金出納簿	1	業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2013	企画課業務班	役務	保守・賃貸借契約書	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	役務	保守・賃貸借契約書	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	役務	保守・賃貸借契約書	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	役務	保守・賃貸借契約書	1	業務班	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	役務	保守・賃貸借契約書	1	業務班	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	役務	保守・賃貸借契約書	1	業務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	役務	保守・賃貸借契約書	1	業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2013	企画課業務班	債権管理	督促整理簿、復命書等関係書類	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	債権管理	督促整理簿、復命書等関係書類	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	債権管理	督促整理簿、復命書等関係書類	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	債権管理	督促整理簿、復命書等関係書類	1	業務班	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	債権管理	督促整理簿、復命書等関係書類	1	業務班	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	債権管理	督促整理簿、復命書等関係書類	1	業務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	債権管理	督促整理簿、復命書等関係書類	1	業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2013	企画課業務班	債権管理	督促計画書並びに督促状況	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	債権管理	督促計画書並びに督促状況	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課室 企画課室	企画課業務班長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2015	企画課業務班	債権管理	督促計画書並びに督促状況	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	債権管理	督促計画書並びに督促状況	1	業務班	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	債権管理	督促計画書並びに督促状況	1	業務班	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	債権管理	督促計画書並びに督促状況	1	業務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	債権管理	督促計画書並びに督促状況	1	業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2004	企画課業務班	国有財産管理	固定資産台帳	1	業務班	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2003	企画課業務班	国有財産管理	国有財産台帳	1	業務班	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2003	企画課業務班	国有財産管理	国有財産増減整理簿	1	業務班	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2002	企画課業務班	国有財産管理	国有財産台帳登載決議書	1	業務班	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2003	企画課業務班	国有財産管理	国有財産台帳登載決議書	1	業務班	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2002	企画課業務班	国有財産管理	国有財産取得処分に関する書類	1	業務班	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2003	企画課業務班	国有財産管理	国有財産取得処分に関する書類	1	業務班	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2002	企画課業務班	国有財産管理	用途廃止用途変更に関する書類	1	業務班	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2003	企画課業務班	国有財産管理	用途廃止用途変更に関する書類	1	業務班	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2002	企画課業務班	国有財産管理	所管替等に関する書類	1	業務班	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2003	企画課業務班	国有財産管理	所管替等に関する書類	1	業務班	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	固定資産	土地・建物借受申込書・許可	1	業務班	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	固定資産	土地・建物借受申込書・許可	1	業務班	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	固定資産	土地・建物借受申込書・許可	1	業務班	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	固定資産	土地・建物借受申込書・許可	1	業務班	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	固定資産	土地・建物借受申込書・許可	1	業務班	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2003	企画課業務班	施設管理	庁舎等管理簿	1	業務班	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2003	企画課業務班	工事検査	国有財産受渡証書・同引渡証	1	業務班	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2003	企画課業務班	物品管理	物品管理簿	1	業務班	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2003	企画課業務班	物品管理	物品供用簿	1	業務班	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	物品管理	棚卸し表	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課室 企務室	企画課業務班長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2014	企画課業務班	物品管理	棚卸し表	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	物品管理	棚卸し表	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	物品管理	棚卸し表	1	業務班	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	物品管理	棚卸し表	1	業務班	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	物品管理	棚卸し表	1	業務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	物品管理	棚卸し表	1	業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2011	企画課業務班	物品購入	医療機器整備計画	1	業務班	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2012	企画課業務班	物品購入	医療機器整備計画	1	業務班	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	物品購入	医療機器整備計画	1	業務班	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	物品購入	医療機器整備計画	1	業務班	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	物品購入	医療機器整備計画	1	業務班	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	物品購入	医療機器整備計画	1	業務班	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	物品購入	医療機器整備計画	1	業務班	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	物品購入	医療機器整備計画	1	業務班	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	物品購入	医療機器整備計画	1	業務班	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	物品購入	物品請求書	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	物品購入	物品請求書	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	物品購入	物品請求書	1	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2013	企画課業務班	物品購入	購入伺い書、見積書	1	業務班	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	物品購入	購入伺い書、見積書	1	業務班	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	物品購入	購入伺い書、見積書	1	業務班	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	物品購入	購入伺い書、見積書	1	業務班	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	物品購入	購入伺い書、見積書	1	業務班	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	物品購入	購入伺い書、見積書	1	業務班	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	物品購入	購入伺い書、見積書	1	業務班	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課 企務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2017	企画課業務班	物品購入	医療用消耗品採用申請関係	1	業務班	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	物品購入	医療用消耗品採用申請関係	1	業務班	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	物品購入	医療用消耗品採用申請関係	1	業務班	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2010	企画課業務班	指導監査	監査法人による監査関係書類	1	業務班	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2011	企画課業務班	指導監査	監査法人による監査関係書類	1	業務班	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2012	企画課業務班	指導監査	監査法人による監査関係書類	1	業務班	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2013	企画課業務班	指導監査	監査法人による監査関係書類	1	業務班	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2014	企画課業務班	指導監査	監査法人による監査関係書類	1	業務班	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2015	企画課業務班	指導監査	監査法人による監査関係書類	1	業務班	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2016	企画課業務班	指導監査	監査法人による監査関係書類	1	業務班	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2017	企画課業務班	指導監査	監査法人による監査関係書類	1	業務班	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2018	企画課業務班	指導監査	監査法人による監査関係書類	1	業務班	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	
2019	企画課業務班	指導監査	監査法人による監査関係書類	1	業務班	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課 事務室	企画課業務班長	廃棄	新規追加
2017	企画課業務班医事	会議等	重心病棟運営委員会	1	医事係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2018	企画課業務班医事	会議等	重心病棟運営委員会	1	医事係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2019	企画課業務班医事	会議等	重心病棟運営委員会	1	医事係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2018	企画課業務班医事	会議等	医療安全管理委員会	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2019	企画課業務班医事	会議等	医療安全管理委員会	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2018	企画課業務班医事	会議等	感染防止委員会	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2019	企画課業務班医事	会議等	感染防止委員会	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2018	企画課業務班医事	会議等	医療安全推進担当者部会	1	医事係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2019	企画課業務班医事	会議等	医療安全推進担当者部会	1	医事係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2018	企画課業務班医事	会議等	褥瘡委員会	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2019	企画課業務班医事	会議等	褥瘡委員会	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2015	企画課業務班医事	文書管理	入院患者名簿	1	医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2016	企画課業務班医事	文書管理	入院患者名簿	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2017	企画課業務班医事	文書管理	入院患者名簿	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2018	企画課業務班医事	文書管理	入院患者名簿	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2019	企画課業務班医事	文書管理	入院患者名簿	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2015	企画課業務班医事	文書管理	入院申込書と身元引受書	1	医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	b	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2016	企画課業務班医事	文書管理	入院申込書と身元引受書	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2017	企画課業務班医事	文書管理	入院申込書と身元引受書	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2018	企画課業務班医事	文書管理	入院申込書と身元引受書	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2019	企画課業務班医事	文書管理	入院申込書と身元引受書	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2001	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2002/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	カルテ保管庫	企画課業務班専門職	廃棄	
2002	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2003/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	カルテ保管庫	企画課業務班専門職	廃棄	
2003	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2004/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	カルテ保管庫	企画課業務班専門職	廃棄	
2004	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2005/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	カルテ保管庫	企画課業務班専門職	廃棄	
2005	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2006/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	カルテ保管庫	企画課業務班専門職	廃棄	
2006	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2007/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	カルテ保管庫	企画課業務班専門職	廃棄	
2007	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2008/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	カルテ保管庫	企画課業務班専門職	廃棄	
2008	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2009/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	カルテ保管庫	企画課業務班専門職	廃棄	
2009	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2010/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	カルテ保管庫	企画課業務班専門職	廃棄	
2010	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2011/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	カルテ保管庫	企画課業務班専門職	廃棄	
2011	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2012/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	カルテ保管庫	企画課業務班専門職	廃棄	
2012	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2013/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	カルテ保管庫	企画課業務班専門職	廃棄	
2013	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2014/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	



文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2014	企画課業務班医事	カルテ管理	診療録	1	医事係	2015/4/1	患者最終診察日に係る特定日以降5年		紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2017	企画課業務班医事	文書管理	患者数日報	1	医事係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2018	企画課業務班医事	文書管理	患者数日報	1	医事係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2019	企画課業務班医事	文書管理	患者数日報	1	医事係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2015	企画課業務班医事	施設基準届出	施設基準届出書	1	医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2016	企画課業務班医事	施設基準届出	施設基準届出書	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2017	企画課業務班医事	施設基準届出	施設基準届出書	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2018	企画課業務班医事	施設基準届出	施設基準届出書	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2019	企画課業務班医事	施設基準届出	施設基準届出書	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2015	企画課業務班医事	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2016	企画課業務班医事	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2017	企画課業務班医事	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2018	企画課業務班医事	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2019	企画課業務班医事	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2015	企画課業務班医事	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2016	企画課業務班医事	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2017	企画課業務班医事	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2018	企画課業務班医事	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2019	企画課業務班医事	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2015	企画課業務班医事	診療報酬請求	返戻整理簿	1	医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2016	企画課業務班医事	診療報酬請求	返戻整理簿	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2017	企画課業務班医事	診療報酬請求	返戻整理簿	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2018	企画課業務班医事	診療報酬請求	返戻整理簿	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医事事務室	企画課業務班専門職	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2019	企画課業務班医 事	診療報酬請求	返戻整理簿	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2015	企画課業務班医 事	診療報酬請求	未請求整理簿	1	医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2016	企画課業務班医 事	診療報酬請求	未請求整理簿	1	医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2017	企画課業務班医 事	診療報酬請求	未請求整理簿	1	医事係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2018	企画課業務班医 事	診療報酬請求	未請求整理簿	1	医事係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2019	企画課業務班医 事	診療報酬請求	未請求整理簿	1	医事係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2017	企画課業務班医 事	診療報酬請求	会計カード	1	医事係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2018	企画課業務班医 事	診療報酬請求	会計カード	1	医事係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	
2019	企画課業務班医 事	診療報酬請求	会計カード	1	医事係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2019	企画課業務班医 事	診療報酬請求	各種算定用伝票	1	医事係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2019	企画課業務班医 事	診療報酬請求	請求書控え	1	医事係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2019	企画課業務班医 事	診療報酬請求	保険証	1	医事係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
2019	企画課業務班医 事	広報	入院案内	1	医事係	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	医事 事務室	企画課業務班専門職	廃棄	新規追加
1997	看護部	例規等	看護手順	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
1997	看護部	例規等	検査手順	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
1997	看護部	例規等	症状別看護手順	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2000	看護部	例規等	看護記録基準・手順	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2000	看護部	例規等	看護管理規定	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
1997	看護部	例規等	疾患別看護基準	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2000	看護部	例規等	看護事故防止	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2011	看護部	例規等	看護業務フローチャート	1	厚生労働省	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2011	看護部	例規等	介護基準・手順	1	厚生労働省	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	広報	看護概況書	1	看護	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	新規追加

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2017	看護部	日誌	病棟報告日誌	1	看護	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	日誌	病棟報告日誌	1	看護	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	日誌	病棟報告日誌	1	看護	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	新規追加
2017	看護部	看護教育	現任教育計画	1	看護	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	看護教育	現任教育計画	1	看護	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	看護教育	現任教育計画	1	看護	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	新規追加
2017	看護部	看護教育	卒後研修計画	1	看護	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	看護教育	卒後研修計画	1	看護	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	看護教育	卒後研修計画	1	看護	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	新規追加
2017	看護部	看護教育	実習研修参加受入	1	看護	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	看護教育	実習研修参加受入	1	看護	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	看護教育	実習研修参加受入	1	看護	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	新規追加
2015	看護部	文書管理	勤務割り表	1	看護	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	文書管理	勤務割り表	1	看護	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	文書管理	勤務割り表	1	看護	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	文書管理	勤務割り表	1	看護	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	文書管理	勤務割り表	1	看護	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	新規追加
2015	看護部	文書管理	勤務交代簿	1	看護	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	文書管理	勤務交代簿	1	看護	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	文書管理	勤務交代簿	1	看護	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	文書管理	勤務交代簿	1	看護	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	文書管理	勤務交代簿	1	看護	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	新規追加
2015	看護部	文書管理	代休指定簿	1	看護	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2016	看護部	文書管理	代休指定簿	1	看護	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	文書管理	代休指定簿	1	看護	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	文書管理	代休指定簿	1	看護	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	文書管理	代休指定簿	1	看護	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	新規追加
2015	看護部	文書管理	看護師長会	1	看護	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	文書管理	看護師長会	1	看護	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	文書管理	看護師長会	1	看護	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	文書管理	看護師長会	1	看護	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	文書管理	看護師長会	1	看護	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	新規追加
2015	看護部	文書管理	看護管理日誌	1	看護	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	文書管理	看護管理日誌	1	看護	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	文書管理	看護管理日誌	1	看護	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	文書管理	看護管理日誌	1	看護	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	文書管理	看護管理日誌	1	看護	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	新規追加
2015	看護部	文書管理	手術管理台帳	1	看護	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2016	看護部	文書管理	手術管理台帳	1	看護	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2017	看護部	文書管理	手術管理台帳	1	看護	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護部	文書管理	手術管理台帳	1	看護	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	看護部	文書管理	手術管理台帳	1	看護	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	新規追加
2017	診療部薬剤科	会議等	薬事委員会	1	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2018	診療部薬剤科	会議等	薬事委員会	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2019	診療部薬剤科	会議等	薬事委員会	1	薬剤科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	新規追加
2017	診療部薬剤科	日誌	薬剤業務日誌	1	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2018	診療部薬剤科	日誌	薬剤業務日誌	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2019	診療部薬剤科	日誌	薬剤業務日誌	1	薬剤科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	新規追加
2017	診療部薬剤科	薬剤管理	費薬棚表	2	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2018	診療部薬剤科	薬剤管理	費薬棚表	2	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2019	診療部薬剤科	薬剤管理	費薬棚表	2	薬剤科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	新規追加
2017	診療部薬剤科	薬剤管理	医薬品使用簿	2	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2018	診療部薬剤科	薬剤管理	医薬品使用簿	2	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2019	診療部薬剤科	薬剤管理	医薬品使用簿	2	薬剤科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	新規追加
2017	診療部薬剤科	薬剤管理	処方箋	1	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2018	診療部薬剤科	薬剤管理	処方箋	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2019	診療部薬剤科	薬剤管理	処方箋	1	薬剤科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	新規追加
2017	診療部薬剤科	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2018	診療部薬剤科	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2019	診療部薬剤科	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2017	診療部薬剤科	薬剤管理	麻薬譲受証	1	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2018	診療部薬剤科	薬剤管理	麻薬譲受証	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2019	診療部薬剤科	薬剤管理	麻薬譲受証	1	薬剤科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	新規追加
2017	診療部薬剤科	薬剤管理	薬剤管理指導録	1	薬剤科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2018	診療部薬剤科	薬剤管理	薬剤管理指導録	1	薬剤科	2019/4/1	3	2022/3/31	電子	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2019	診療部薬剤科	薬剤管理	薬剤管理指導録	1	薬剤科	2020/4/1	3	2023/3/31	電子	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	新規追加
1997	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	厚生労働省	1998/4/1	30	2028/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
1998	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	厚生労働省	1999/4/1	30	2029/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
1999	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	厚生労働省	2000/4/1	30	2030/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2000	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	厚生労働省	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2001	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	厚生労働省	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2002	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2003	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2004	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	厚生労働省	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	
2005	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2006	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2007	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2008	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2009	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2010	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2011	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2012	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2013	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2014	診療部薬剤科	薬剤管理	血液・血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2015	診療部薬剤科	薬剤管理	血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2016	診療部薬剤科	薬剤管理	血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2017	診療部薬剤科	薬剤管理	血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2018	診療部薬剤科	薬剤管理	血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2019	診療部薬剤科	薬剤管理	血漿分画製剤管理簿	1	薬剤科	2020/4/1	30	2049/3/31	紙	医薬品情報管理室	診療部薬剤科長	廃棄	電子媒体(消去)
2015	診療部放射線科	放射線管理	放射線業務従事者の教育及び訓練記録	1	放射線科	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2016	診療部放射線科	放射線管理	放射線業務従事者の教育及び訓練記録	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2017	診療部放射線科	放射線管理	放射線業務従事者の教育及び訓練記録	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2018	診療部放射線科	放射線管理	放射線業務従事者の教育及び訓練記録	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2019	診療部放射線科	放射線管理	放射線業務従事者の教育及び訓練記録	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	新規追加
2015	診療部放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	放射線科	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2016	診療部放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2017	診療部放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2018	診療部放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2019	診療部放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	新規追加
2015	診療部放射線科	文書管理	放射線照射録	1	放射線科	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2016	診療部放射線科	文書管理	放射線照射録	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2017	診療部放射線科	文書管理	放射線照射録	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2018	診療部放射線科	文書管理	放射線照射録	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2019	診療部放射線科	文書管理	放射線照射録	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	新規追加
2017	診療部放射線科	会議等	放射線安全管理委員会	1	放射線科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2018	診療部放射線科	会議等	放射線安全管理委員会	1	放射線科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2019	診療部放射線科	会議等	放射線安全管理委員会	1	放射線科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	新規追加
2015	診療部放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2016	診療部放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2017	診療部放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2018	診療部放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	
2019	診療部放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	放射線科事務室	診療部放射線科長	廃棄	新規追加
2015	診療部研究検査科	文書管理	検査台帳	1	研究検査科	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2016	診療部研究検査科	文書管理	検査台帳	1	研究検査科	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2017	診療部研究検査科	文書管理	検査台帳	1	研究検査科	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2018	診療部研究検査科	文書管理	検査台帳	1	研究検査科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2019	診療部研究検査科	文書管理	検査台帳	1	研究検査科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	新規追加
2017	診療部研究検査科	会議等	臨床検査運営委員会	1	研究検査科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2018	診療部研究検査科	会議等	臨床検査運営委員会	1	研究検査科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2019	診療部研究検査科	会議等	臨床検査運営委員会	1	研究検査科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	新規追加
2017	診療部研究検査科	精度管理	精度管理	1	研究検査科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2018	診療部研究検査科	精度管理	精度管理	1	研究検査科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2019	診療部研究検査科	精度管理	精度管理	1	研究検査科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	新規追加
2017	診療部研究検査科	会議等	輸血療法委員会	1	研究検査科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2018	診療部研究検査科	会議等	輸血療法委員会	1	研究検査科	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2019	診療部研究検査科	会議等	輸血療法委員会	1	研究検査科	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	新規追加
2015	診療部研究検査科	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	研究検査科	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2016	診療部研究検査科	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	研究検査科	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2017	診療部研究検査科	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	研究検査科	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2018	診療部研究検査科	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	研究検査科	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	
2019	診療部研究検査科	薬剤管理	血液製剤管理簿	1	研究検査科	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	検査科事務室	診療部研究検査科長	廃棄	新規追加
2017	診療部栄養管理室	会議等	栄養管理委員会	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2018	診療部栄養管理室	会議等	栄養管理委員会	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2019	診療部栄養管理室	会議等	栄養管理委員会	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2017	診療部栄養管理室	衛生	細菌検査記録	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2018	診療部栄養管理室	衛生	細菌検査記録	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2019	診療部栄養管理室	衛生	細菌検査記録	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2017	診療部栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検表	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	



文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2018	診療部栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検表	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2019	診療部栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検表	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2017	診療部栄養管理室	日誌	給食業務日誌	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2018	診療部栄養管理室	日誌	給食業務日誌	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2019	診療部栄養管理室	日誌	給食業務日誌	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2017	診療部栄養管理室	日誌	食器洗浄・調理・調理補助業務日誌	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2018	診療部栄養管理室	日誌	食器洗浄・調理・調理補助業務日誌	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2019	診療部栄養管理室	日誌	食器洗浄・調理・調理補助業務日誌	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2017	診療部栄養管理室	栄養管理	管理検食簿(患者食管理票様式含む)	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2018	診療部栄養管理室	栄養管理	管理検食簿(患者食管理票様式含む)	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2019	診療部栄養管理室	栄養管理	管理検食簿(患者食管理票様式含む)	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2017	診療部栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2018	診療部栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2019	診療部栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2017	診療部栄養管理室	栄養管理	給食台帳	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	電子	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	電子に移行
2018	診療部栄養管理室	栄養管理	給食台帳	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	電子	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加・電子に移行
2019	診療部栄養管理室	栄養管理	給食台帳	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	電子	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加・電子に移行
2017	診療部栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2018	診療部栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2019	診療部栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2017	診療部栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2018	診療部栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙・電子	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2019	診療部栄養管理室	栄養管理	食事箋	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙・電子	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2017	診療部栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2017	診療部栄養管理室	栄養管理	献立表	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2018	診療部栄養管理室	栄養管理	献立表	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2019	診療部栄養管理室	栄養管理	献立表	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2017	診療部栄養管理室	栄養指導	栄養指導記録	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2018	診療部栄養管理室	栄養指導	栄養指導記録	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙・電子	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2019	診療部栄養管理室	栄養指導	栄養指導記録	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙・電子	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2015	診療部栄養管理室	物品管理	保管物品管理簿	1	栄養管理室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2016	診療部栄養管理室	物品管理	保管物品管理簿	1	栄養管理室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2017	診療部栄養管理室	物品管理	保管物品管理簿	1	栄養管理室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2018	診療部栄養管理室	物品管理	保管物品管理簿	1	栄養管理室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2019	診療部栄養管理室	物品管理	保管物品管理簿	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2015	診療部栄養管理室	物品管理	購入伺書	1	栄養管理室	2016/4/1	5	2031/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2016	診療部栄養管理室	物品管理	購入伺書	1	栄養管理室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2017	診療部栄養管理室	物品管理	購入伺書	1	栄養管理室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2018	診療部栄養管理室	物品管理	購入伺書	1	栄養管理室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2019	診療部栄養管理室	物品管理	購入伺書	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2017	診療部栄養管理室	栄養管理	栄養管理計画書	1	栄養管理室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙・電子	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2018	診療部栄養管理室	栄養管理	栄養管理計画書	1	栄養管理室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙・電子	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	
2019	診療部栄養管理室	栄養管理	栄養管理計画書	1	栄養管理室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙・電子	栄養管理室事務室	診療部栄養管理室長	廃棄	新規追加
2017	リハビリテーション	文書管理	実施記録簿	1	リハビリ科	2018/4/1	3	2021/3/31	電子	リハビリ科事務室	理学療法士長	廃棄	電子に移行
2017	リハビリテーション	文書管理	業務日誌	1	リハビリ科	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	リハビリ科事務室	理学療法士長	廃棄	
2019	診療部療育指導室	行事	重心病棟月間行事予定及びカリキュラム表	1	療育指導室	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2019	診療部療育指導室	広報	指導・保育・行事等関係文書及び写真録	1	療育指導室	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2015	診療部療育指導室	重心管理	個別支援プログラム	1	療育指導室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2016	診療部療育指導室	重心管理	個別支援プログラム	1	療育指導室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2017	診療部療育指導室	重心管理	個別支援プログラム	1	療育指導室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2018	診療部療育指導室	重心管理	個別支援プログラム	1	療育指導室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2019	診療部療育指導室	重心管理	個別支援プログラム	1	療育指導室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2015	診療部療育指導室	重心管理	病棟別週間指導形態表	1	療育指導室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2016	診療部療育指導室	重心管理	病棟別週間指導形態表	1	療育指導室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2017	診療部療育指導室	重心管理	病棟別週間指導形態表	1	療育指導室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2018	診療部療育指導室	重心管理	病棟別週間指導形態表	1	療育指導室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2019	診療部療育指導室	重心管理	病棟別週間指導形態表	1	療育指導室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2015	診療部療育指導室	重心管理	指導・保育活動実施記録報告書	1	療育指導室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2016	診療部療育指導室	重心管理	指導・保育活動実施記録報告書	1	療育指導室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2017	診療部療育指導室	重心管理	指導・保育活動実施記録報告書	1	療育指導室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2018	診療部療育指導室	重心管理	指導・保育活動実施記録報告書	1	療育指導室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2019	診療部療育指導室	重心管理	指導・保育活動実施記録報告書	1	療育指導室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2015	診療部療育指導室	重心管理	指導・保育活動実施記録報告書	1	療育指導室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2016	診療部療育指導室	重心管理	指導・保育活動実施記録報告書	1	療育指導室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2017	診療部療育指導室	重心管理	指導・保育活動実施記録報告書	1	療育指導室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2018	診療部療育指導室	重心管理	指導・保育活動実施記録報告書	1	療育指導室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2019	診療部療育指導室	重心管理	指導・保育活動実施記録報告書	1	療育指導室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2015	診療部療育指導室	重心管理	短期入所事業受入予定及び結果表	1	療育指導室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2016	診療部療育指導室	重心管理	短期入所事業受入予定及び結果表	1	療育指導室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	

文書ファイル管理簿(令和2年6月15日更新)

作成取得年度	中分類	大分類	文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
2017	診療部療育指導室	重心管理	短期入所事業受入予定及び結果表	1	療育指導室	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2018	診療部療育指導室	重心管理	短期入所事業受入予定及び結果表	1	療育指導室	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2017	診療部療育指導室	重心管理	施設見学	1	療育指導室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2018	診療部療育指導室	重心管理	施設見学	1	療育指導室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2019	診療部療育指導室	重心管理	施設見学	1	療育指導室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2019	診療部療育指導室	重心管理	重心来院者名簿	1	療育指導室	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2019	診療部療育指導室	重心管理	児童相談所等関係文書	1	療育指導室	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2019	診療部療育指導室	重心管理	長期入院待機リスト	1	療育指導室	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2017	診療部療育指導室	重心管理	重症心身障害児(者)入所実態調査関係文書	1	療育指導室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2018	診療部療育指導室	重心管理	重症心身障害児(者)入所実態調査関係文書	1	療育指導室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2019	診療部療育指導室	重心管理	重症心身障害児(者)入所実態調査関係文書	1	療育指導室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2019	診療部療育指導室	重心管理	重症心身障害児(者)面会・外泊関係文書	1	療育指導室	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2019	診療部療育指導室	重心管理	訪問学級関係	1	療育指導室	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2019	診療部療育指導室	重心管理	緊急連絡等一覧表	1	療育指導室	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加
2017	診療部療育指導室	日誌	業務管理日誌	1	療育指導室	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2018	診療部療育指導室	日誌	業務管理日誌	1	療育指導室	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	
2019	診療部療育指導室	日誌	業務管理日誌	1	療育指導室	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	療育指導室事務室	診療部療育指導室長	廃棄	新規追加